



Handboek 2024
voor
vrijwilligers

Inhoud

Inleiding	2
Hoofdstuk 1 Teams en taken	3
1.1. Info/Dagelijks bestuur	3
1.2. Bouwteam	4
1.3. Technische Dienst	5
1.4. Beveiliging	5
1.5. Keukenteam	6
1.6. Createam	7
1.7. Actieteam	7
1.8. Autiteam	7
1.9. EHBO	
1.10 Poortteam	8
Hoofdstuk 2. Veiligheid en preventie	9
2.1. Veiligheid	
2.2. Preventie	
Hoofdstuk 3. Samenwerken en afspraken	10
3.1. Samenwerken	
3.2. Positief omgaan met kinderen	
3.3. Afspraken	
Hoofdstuk 4. Belangrijke contacten	11

Inleiding

Van maandag 19 t/m vrijdag 22 augustus 2024 wordt de Bouwdorp Week gehouden in het Stadspark van Veenendaal.

Het handboek is bedoeld als hulpmiddel om alle activiteiten ten behoeve van Bouwdorp goed te laten verlopen en als informatie voor belangstellenden.

De werkzaamheden voor Bouwdorp Veenendaal worden belangeloos uitgevoerd door het bestuur en een grote groep vrijwilligers, die onder aanvoering van teamcoördinatoren de kinderen begeleiden bij vele activiteiten.

Het thema van dit jaar is “onderwaterwereld”.

Wij gaan ervan uit dat we alle kinderen en vrijwilligers weer een onvergetelijke week bezorgen!!!

Om dit mogelijk te maken is dit handboek opgesteld en van alle vrijwilligers wordt verwacht dat iedereen deze leest en op de hoogte is van de inhoud.

Binnen de teams zijn de coördinatoren eindverantwoordelijk en hebben altijd de beslissende stem. Binnen Stichting Bouwdorp Veenendaal is het bestuur eindverantwoordelijk en heeft altijd de beslissende stem.

Hoofdstuk 1

Teams en taken

Elk team heeft een coördinator, wenselijk is twee coördinatoren. In de week voor Bouwdorp zijn een aantal mensen al druk met de voorbereidingen, zoals het aanleggen van de elektriciteit, het bijeenzoeken van materiaal, het inladen en plaatsen van de containers, toiletwagens, tenten etc. Alle vrijwilligers zijn onderverdeeld in 10 teams.

1. Info/ Bestuur
2. Bouwteam
3. Technische Dienst
4. Beveiliging
5. Keukenteam
6. Createam
7. Actieteam
8. Autiteam
9. Mediateam
10. EHBO
11. Poortteam

1.1. Info/ bestuur

Het bestuur is te vinden bij de bestuurskeet, boven de vrijwilligerskeet. Het is niet de bedoeling dat iedereen hier maar in en uit loopt.

Het bestuur geeft sturing aan het dagelijks reilen en zeilen van Bouwdorp.

Het bestuur is in de basis het aanspreekpunt voor ouders, kinderen, vrijwilligers en sponsors, indien nodig neemt het bestuur contact op met ouders. Het poortteam doet de eerste contacten en kan hulp inschakelen van bestuur of doorverwijzen naar bestuur.

Bij calamiteiten zijn zij het eerste aanspreekpunt en hebben nauw contact met de EHBO en het veiligheidsteam.

Bij omstandigheden waarbij het onverantwoord kan zijn om mensen op het terrein te houden/laten, beslissen zij, in overleg met de EHBO en het Veiligheidsteam, welke acties genomen worden.

De omroepinstallatie is op podium of in de keet van de DJ.

In overleg met het bestuur, op verzoek van coördinatoren kan er omgeroepen worden.

Eetkaarten zijn tijdens Bouwdorp bij het poortteam te koop.

Buiten het bestuur mogen alleen kinderen en vrijwilligers met toestemming van het bestuur in de bestuurskeet komen.

1.2. Bouwteam

Dit team heeft als taak om er voor te zorgen dat de kinderen, op een verantwoorde en leuke manier, bezig zijn met het bouwen van hun hutten.

Wij streven ernaar dat alle kinderen en vrijwilligers een onvergetelijk leuke week hebben, maar hierbij staat VEILIGHEID voorop!

Dit houdt in dat het Bouwteam zich met onderstaande taken bezighoudt:

- op de eerste dag begeleidt het team kinderen bij het kiezen van een plek op het bouwterrein en zorgt voor een eerlijke verdeling, zodat iedereen een plekje heeft.
- zij coördineren de verdeling van het hout
- Zij wijzen kinderen erop dat een team uit maximaal 8 kinderen kunnen bestaan, als zij in aanmerking willen komen voor de prijsuitreiking.
- zij houden toezicht op het bouwterrein
- zij controleren bij binnenkomst en tijdens de dag of kinderen de juiste en ingevulde dagkaart bij zich hebben
- zij controleren bij binnenkomst en tijdens de dag of kinderen juist schoeisel dragen, d.w.z. gesloten stevige schoenen of laarzen
- zij houden in de gaten of kinderen de gereedschappen op de juiste wijze vast houden, d.w.z. hamers en zagen naar beneden gericht
- zij zien erop toe dat de hutten niet hoger worden dan twee pallets, mochten er onvoldoende pallets aanwezig zijn, dan wordt dit aangepast en wordt het Bouwteam op de hoogte gesteld door de teamcoördinator.
- zij letten er op dat er in het midden, ten alle tijden, een rijpad met een breedte van 3,50 meter wordt vrijgehouden voor brandweer en ambulance
- zij zien erop toe dat kinderen op een leuke manier samenwerken en spreken aan op gedrag
- zij helpen de jongere kinderen met op een veilige manier omgaan met gereedschap en het veilig bouwen van de hut.
- ook zorgt het bouwteam ervoor dat het bouwterrein netjes blijft en spoort kinderen aan om hun rommel op te ruimen.
Afval in de klike en materiaal bij eigen hut
- Zij helpen met jureren van de hutten voor de eerste, tweede, derde en pechvogel spijker
Hierbij wordt gelet op:
 - Samenwerking en hulpvaardigheid

- Originaliteit
- Versiering

Er wordt rekening gehouden met de leeftijd die de kinderen hebben.
De coördinatoren van het Bouwteam beslissen samen met het bestuur wie welke prijs wint.

- controleren op materialen die meegenomen worden. (verf/ spuitbussen en dergelijke zijn niet toegestaan.)
- bij ongelukken schakelen zij de EHBO in

1.3. Technische Dienst

Dit team heeft als taak om ervoor te zorgen dat al het materiaal dat wordt gebruikt voor, tijdens en na Bouwdorp in goede staat is en veilig gebruikt kan worden.

Dit houdt in dat de TD zich met onderstaande taken bezighoudt:

- zij zorgen ervoor het materiaal voor Bouwdorp in goede (veilige) staat is
- zij verzorgen de aanleg van watertoevoer, elektra en sluiten sanitair aan
- de coördinator zorgt, in samenwerking met Donkelaar, tijdens de opbouw dagen dat de containers op de juiste plekken komen
- de coördinator zorgt ervoor dat de bestuurs keet, trailer/ podium en de EHBO-wagen, i.o.m. het bestuur op de juiste plek en waterpas staat.
- zij beheren het gereedschap en materiaal
- zij coördineren het uitlenen van gereedschap en materiaal
- zij delen spijkers en krijt uit
- zij zien erop toe dat het materiaal, na Bouwdorp, op een verantwoorde wijze wordt opgeborgen.

1.4. Beveiliging

1.4.1 Dagbeveiliging

Dit team heeft als taak het veiligheidsteam tussen 8.00 en 16.30 uur te ondersteunen. Zij zorgen ervoor dat het Bouwdorp-terrein een veilige omgeving is voor kinderen en vrijwilligers.

Dit houdt in dat de Dagbeveiliging zich met onderstaande taken bezighoudt:

- zij geven vanaf 8.00 uur aanwijzingen voor het parkeren van de fietsen binnen de hekken. Alle fietsen moeten binnen het hek geplaatst worden

- zij controleren of de fietsen op slot staan of zetten deze op slot en geven de fietssleutel af aan het poortteam.
- zij zorgen ervoor dat de achteringang om 9.00 uur op slot is
- zij zorgen ervoor dat ouders niet het terrein op komen.
- twee maal per dag maakt het team een controleronde om het Bouwdorp terrein
- bij calamiteiten heeft het veiligheidsteam nauw contact met het bestuur en de EHBO.

1.4.2 Nacht beveiliging

Het Veiligheidsteam is van 17.00 uur tot de volgende dag 9.00 uur (gedurende de uren dat Bouwdorp gesloten is voor de kinderen) verantwoordelijk voor de bewaking en de veiligheid op het terrein. Gasten verlaten het terrein uiterlijk om 22.00 uur.

1.5 Keukenteam

Maaltijdvoorziening kinderen Bouwdorp

Het Keukenteam zorgt voor de bereiding en de verkoop van het door dit team bereide voedsel en de limonade ten behoeve van de kinderen.

De keuken is open van:

- 10.00 – 12:00 uur
- 13.00 – 16:00 uur
- Binnen deze moment verzorgen zij diverse snacks en zorgen zij voor limonade. Water is gedurende het evenement gratis te halen bij het tappunt.

Maaltijdvoorziening vrijwilligers Bouwdorp

- er wordt geen ontbijt voor de vrijwilligers verstrekt
- Vrijwilligers krijgen dagelijks een lunch
- Hiervoor verstrekt het Keukenteam per dag een formulier aan de coördinatoren van alle teams
- de coördinator van elk team levert dagelijks voor 9.30 uur het ingevulde formulier in
- bestel maximaal 1 dagsnack en bestel wat je opeet
- kratten voor de lunch staan op afspraak met de coördinator, elk team pakt dan zelf nog drinken uit de koelkast.
- op vrijdag verzorgt het keukenteam voor de laatste keer de lunch

1.6. Createam

Op maandagmorgen helpt dit team om de kind vergunningen in te vullen.

Dit team organiseert vanaf maandagmiddag een programma, waarbij de kinderen creatief bezig kunnen zijn.

Dit team heeft een extra programma achter de hand bij slecht weer.

Ook schminken en de verkleed fotobooth hoort bij dit team.

Leden van dit team helpen iedere ochtend vanaf 9 uur bij binnenkomst van de kinderen, om de doorstroming en veiligheid van kinderen te garanderen.

- controleren of kinderen het juiste schoeisel aan hebben
- letten op dat kinderen niet rennen.
- Gereedschap naar beneden houden (vooral zagen).

1.7. Actieteam

Op maandagmorgen helpt dit team om de kind vergunningen in te vullen.

Dit team organiseert vanaf maandagmiddag activiteiten op het grasveld van het stadspark. activiteiten op het gebied van sport en spel.

Dagelijks worden er kinderfilms vertoond.

Er wordt een aparte tent ingericht, waar de kinderen even kunnen bijkomen van hun drukke werkzaamheden. (leestent) Deze staat bij het poortteam.

Dit team heeft een extra programma achter de hand bij slecht weer.

Leden van dit team helpen iedere ochtend vanaf 9 uur de binnenkomst van de kinderen goed te laten verlopen van binnenkomst van de kinderen.

- controleren of kinderen het juiste schoeisel aan hebben
- letten op dat kinderen niet rennen.
- gereedschap naar beneden.

1.8. Autiteam

Dit team begeleidt een vaste groep kinderen met autisme en andere bijzonderheden, zodat ook zij een leuke week hebben bij Bouwdorp.. Randvoorwaarden voor deze groep staan vermeld in bijlage.

Het autiteam heeft een eigen toegangspoort aan het einde van het grasveld. Dit zodat de kinderen niet overprikkel raken tussen alle andere kinderen en ouders makkelijk kinderen kunnen brengen en ophalen.

Het team evalueert elke dag na afloop van de dag en ouders krijgen een overdracht over de dag. Er wordt rekening gehouden met dit team door bijvoorbeeld de stormbaan alleen op te stellen voor het autiteam op bepaalde tijden.

1.9. Mediateam

Dit team zorgt voor de informatie op de social media, website wordt aangepast door het bestuur.

Mediateam wordt gecoördineerd vanuit het bestuur. Alleen in overleg en na goedkeuring van het bestuur mogen er berichten en filmpjes gepost worden.

Bestuur beheert alle externe contacten.

1.9. EHBO

Het team EHBO verzorgt de eerste hulp bij ongelukken. IN de EHBO post of ter plekke. Medewerkers van de EHBO schakelen hulpdiensten in en informeren ouders.

1.10. Poortteam

Het Poortteam is bemand tijdens de openingstijden van bouwdorp. Het Poortteam is het 1e aanspreekpunt voor kinderen, ouders/verzorgers en gasten van bouwdorp. Gastvrijheid staat bij dit team met stip op één .

Het Poortteam is verantwoordelijk voor de volgende taken:

- Openen van de bouwdorp poort

Elke ochtend opent het Poortteam de poort en controleert of de kinderen juiste schoenen aan hebben en ook een juiste dagkaart bij zich hebben. Aan het einde van de sluit het Poortteam ook weer de poort.

- Toezicht op vertrekkende kinderen

Als kinderen naar huis willen controleert het Poortteam of het kind ook zelfstandig naar huis mag, of dat de een ouder/verzorger het kind moet komen halen, dit staat op de dagkaart vermeldt, als een kind niet alleen naar huis mag, dan moet de ouder/ verzorger gebeld worden. Ook als er niks op de kaart is ingevuld. Voor dat een kind naar huis gaat, vraag de vrijwilliger altijd de reden waarom een kind eerder weg wil, het kan zijn dat er iets anders speelt, zoals pesten of een andere nare ervaring, dan kan de vrijwilliger samen met het kind kijken naar een andere oplossing, want plezier en jezelf veilig voelen is heel belangrijk voor bouwdorp.

- Verkoop eetkaart

Tijdens de openingstijden van bouwdorp kunnen de kinderen bij het Poortteam terecht voor het kopen van eetkaarten.

- -Toezicht Leestent

Soms willen kinderen even de rust opzoeken in de leestent, hierbij is het belangrijk dat het er rustig is, zodat de kinderen in alle rust lekker kunnen lezen.

- Toezicht time-out kinderen

Het kan gebeuren dat de emoties op het bouwterrein wat oplopen, dan is het goed dat er een veilige plek is, waar een kind even rustig tot zichzelf kan komen als het bouwteam dat noodzakelijk vindt. Het Poortteam gaat dan met het kind in gesprek en kijkt samen met het bouwteam of het kind weer het terrein op mag of zoekt samen met het bestuur naar een andere passende oplossing.

- Beheer gevonden voorwerpen

Alle gevonden voorwerpen worden gebracht bij het Poortteam. Hier kunnen kinderen en ouders nagaan of kwijtgeraakte spullen daar afgeven zijn als verloren voorwerpen.

- Ontvangst bezoek

Elke bezoeker van bouwdorp wordt door het Poortteam ontvangen en reikt een bezoekerspas uit, zonder bezoekerspas mag een bezoeker het terrein niet op

- Overzicht van alle kinderen en hut-nummer

Elke hut heeft een hutnummer, het Poortteam houdt een lijst met kinderen bij en weet daarom exact welke kinderen in welke hut zitten, dus als een ouder/verzorger zijn of haar kind wil bereiken, dan kan het Poortteam snel het kind traceren en in contact met de ouder/verzorger brengen.

- Bouwdorp telefoon

Tijdens openingstijden van bouwdorp beheert het Poortteam de bouwdorp telefoon, hier kunnen ouders naar toe bellen bij vragen.

Hoofdstuk 2

Veiligheid en preventie

2.1. Veiligheid

Tijdens Bouwdorp besteden we aandacht aan de veiligheid van zowel de kinderen als onze vrijwilligers. Het Bestuur voert vooraf gesprekken met de gemeente, brandweer en de politie over zaken wat betreft veiligheid, door middel van het veiligheidsplan.

- Bij calamiteiten volg je de instructies van je coördinator op.
- Bij naderend noodweer lopen we (de fietsen blijven achter) met alle kinderen in groepjes naar de sporthal van de SKF Korfbalvereniging.
Vrijwilligers begeleiden groepjes kinderen naar de sporthal. **SKF Alle kinderen moeten mee.**

Het Veiligheidsteam en de Technische Dienst blijven op het Bouwdorp terrein. waar mogelijk.

- In de sporthal kunnen de kinderen gebruikmaken van het spel- en knutselmateriaal, dat vooraf aan Bouwdorp door de verschillende coördinatoren is gestald ten behoeve van de noodopvang.
- De kinderen mogen alleen in de sporthal verblijven, niet in andere ruimtes van de SKF Korfbalvereniging. Dit zal met linten worden aangegeven.
- In de sporthal is een omroepinstallatie aanwezig.
- Begeleiders en kinderen van het Autiteam hebben een eigen ruimte in het SKF gebouw.
- Het Veiligheidsteam verwijst ouders bij het Bouwdorp terrein naar SKF, waar zij hun kinderen kunnen ophalen. Ook wordt hier op gewezen via social media.
- door middel van de hutnummers en de bijbehorende groepjes kinderen kan gecontroleerd worden of alle kinderen aanwezig zijn. Ook kunnen we afstrepen als kinderen opgehaald zijn door ouders.

2.2. Preventie

In het kader van de veiligheid is er een parkeerverbod op het terrein en er zijn 4 nooduitgangen, die vrij gehouden moeten worden. Veiligheid betekent natuurlijk ook dat we de hele week een professionele EHBO-post op ons terrein hebben.

Ook staan alle coördinatoren elke dag de hele dag met elkaar in verbinding via portofoons.

Minder ongelukken gebeuren als we er op toezien:

- dat de kinderen goede schoenen aan hebben.
- gereedschap op de juiste manier gebruiken.
- dat kinderen bij heet en zonnig weer niet met ontbloot bovenlijf rondlopen en zich insmeren.
- dat de kinderen voldoende blijven drinken
- dat de hutten niet te hoog worden en veilig in elkaar zijn gezet
- dat los slingerend materiaal, hout (met spijkers erin) en vuilnis wordt opgeruimd.
Het is belangrijk dat iedereen hiervan op de hoogte is en zijn/haar bijdrage levert!

Hoofdstuk 3. Samenwerken en afspraken

Om Bouwdorp goed te laten verlopen zijn er afspraken gemaakt over de samenwerking. Het is van belang dat iedereen daarvan goed op de hoogte is.

3.1. Samenwerken

Op het moment dat je vrijwilliger bent geworden van Bouwdorp verwachten we ook je inzet. Bouwdorp is teamwork en wanneer je team niet op je kan rekenen, ontstaan er irritaties. We moeten kunnen bouwen op elkaar, daarbij hoort ook rekening houden met elkaar. Vrijwillig betekent niet vrijblijvend.

- Kom afspraken na die gemaakt zijn.
- Kom op tijd. Als je niet kunt komen: Meld je op tijd af.
- Wees zuinig met alle materialen.
- We respecteren elkaar! Iedereen is op eigen manier belangrijk.
- Geef elkaar zorgvuldig feedback.. Opbouwende feedback is om van te leren.

- Is er een conflict wat je zelf niet kan oplossen,, stap dan naar je coördinator. Komen jullie er samen niet uit, dan is de vrijwilligerscoördinator vanuit het bestuur altijd bereikbaar.

- Er zijn 2 vertrouwenspersonen aangesteld. Zij staan buiten de organisatie en zijn dus altijd onafhankelijk.

Door huisregels en gezamenlijke afspraken na te leven, wordt samenwerking bevorderd en kunnen we onderlinge irritaties voorkomen. Als vrijwilliger van Bouwdorp ben je onderdeel van een organisatie. Jij presenteert jezelf als visitekaartje van Bouwdorp.. Je bent een voorbeeld voor jouw medevrijwilligers, de kinderen en andere bezoekers. Als je bepaald gedrag verlangt van een ander, begin bij jezelf. Wat jezelf niet doet, kan je ook niet verwachten van anderen.

3.2. Positief omgaan met kinderen

Het is belangrijk dat iedereen een leuke bouwdorp week ervaart. soms is het nodig om een grens aan te geven, ben je er bewust van hoe je dit doet.

3.3. Afspraken

- Iedereen is ingedeeld in een team. Iedere vrijwilliger moet in principe bereid zijn ergens anders te helpen. Dit gaat altijd in overleg met de coördinator van jouw team, Tijdens Bouwdorp heeft de coördinator de leiding over het team. Als er punten zijn waar men het niet mee eens is, wordt dit besproken, maar niet altijd ter plekke.
- Iedere vrijwilliger krijgt vooraf twee T-shirts voor de hele week de vrijwilliger wast die week zelf eventueel zijn t shirt. . Eind van de Bouwdorp week worden de T-shirts ingeleverd bij decoördinatoren. bij ontvangst en inleveren wordt er getekend. Bij vermissing worden de kosten in rekening gebracht.
- Als er boodschappen gedaan moeten worden, overleg je dit met jouw coördinator.
- Het tijdstip voor de lunch van de teams wordt door de coördinator besproken met de Keuken.
- Koffie, thee en limonade kunnen per team gehaald worden.
- Er is een aparte fietsenstalling voor vrijwilligers, deze bevindt zich aan overzijde van de groeneveldselaan. Naast clubgebouw De Greb.
- Roken op het Bouwdorp terrein is enkel toegestaan op de daarvoor aangewezen plek.
- Tijdens de openingstijden van Bouwdorp is alcoholgebruik niet toegestaan. Buiten deze tijden geldt maximaal 2 drankjes vanaf 18 jaar.
- Drugsgebruik wordt niet getolereerd.
- Alcoholgebruik op de ouderavond is niet toegestaan.
- Intimidatie en seksuele intimidatie is verboden en strafbaar.
- flirten en verliefd hou je niet tegen maar wel binnen de perken en alleen toegestaan onder vrijwilligers.
- Wees vriendelijk en behulpzaam voor de kinderen, bezoekers en je mede- vrijwilligers.
- Ga niet zelf met ouders in discussie. Vraag hulp bij jouw coördinator of aan het Bestuur.

Schoonmaken:

Het schoonmaken van de keuken is onder leiding van de coördinator met de regels geldend HACCP.

Het toilet en douche moeten om 12.00 uur en om 16.00 uur worden schoongemaakt.

Schoonmaakmiddelen en wc-rollen staan in de Infokeet.

Na iedere schoonmaakbeurt wordt een ieder verzocht deze spullen weer terug te zetten op de vaste plaats in de vrijwilligerstent,

Hoofdstuk 4. Belangrijke contacten

Naam	Funcctie	Telefoon
Bestuur	Irene Coolen	Secretaris 06-48647067
Bestuur	Marianne Bins	Vrijwilligerscoördinator/secretaris 06-21881402
Bestuur	Marijne Bras	Penningmeester 06-25452482
Actieteam	Nance van der Linden	Coördinator 06-28574904
Autiteam	Max Broekhof	Coördinator 06-51008785
	Esther van de Groep	Coördinator 06-50942802
Beveiliging	Tom Huizinga	Coördinator 06-27307338
Bouwteam	Peter van Brummelen	Coördinator 06-43720231
	Geoffrey Van Veenendaal	Coördinator 06-20231772
Createam	Liesbeth vd Berg	Coördinator 06-30989671
	Xandra Beneker	Coördinator 06-57262045
EHBO	Tonnie Krens	Coördinator 06-21991041
Keukenteam	Ingrid van Os	Coördinator 06-30178926
	Fiona van Wijk	Coördinator 06-25017219
Mediateam	Bestuur	
Technische Dienst	Björn Entius	Coördinator 06-30579421
Extern	Saskia van de Graaf	Vertrouwenspersoon 06-19682841
Extern	Peet de Graaf	Vertrouwenspersoon 06-39451301